

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน อำเภอสีวิ จังหวัดชุมพร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีเพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖ เป็นกรอบในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง)
	๑.๒ การสรรหาพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งสายบริหารที่ว่าง และสายปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการย้าย การโอน การคัดเลือก ให้ดำเนินการตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดชุมพรกำหนด	-ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานทางเว็บไซต์อบต.ท่าหิน -รับโอนหัวหน้าสำนักปลัด -รับโอนนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
	๑.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับ การตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้เป็นไปตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพรกำหนด	- ไม่มีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในหน่วยงาน	-มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๓ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๒ นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน	-มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาบุคลากร เช่น เว็บไซต์อบต.ท่าหิน www.thahin.go.th , facebook ,line
	๒.๓ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้เป็นผู้มืออาชีพ	-อบต.มีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน
	๒.๔ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด	-อบต.มีการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด
	๒.๕ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน	-อบต.มีการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัด

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน อำเภอสีวิ จังหวัดชุมพร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	-อบต. มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ ผ่านเว็บไซต์ อบต.ท่าหิน
	๓.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	-อบต. ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลในระบบดังกล่าว เป็นระยะ
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งการให้ความดีความชอบ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามภารกิจ การเลื่อนค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง เป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม ปราศจากการกลั่นแกล้ง หรือใช้อคติในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และหากมีพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ร้องเรียนหรือร้องขอความเป็นธรรมให้รีบดำเนินการด้วยความยุติธรรม	-หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับดูแลกำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการในความรู้ทักษะ และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง -พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู ครั้งที่ ๑-๒ /๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ราชการผ่านกระบวนการ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑-๒ /๒๕๖๓ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนและรายงานการประชุม -พิจารณาการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามระเบียบหลักเกณฑ์กำหนด
	๓.๔ จัดให้มีกิจกรรม/โครงการยกย่องชมเชยบุคลากร กิจกรรมเสริมสร้างความรัก ความผูกพันระหว่างบุคลากร	-ดำเนินการจัดทำประกาศยกย่องผู้ที่ได้รับผลการประเมินในระดับดีเด่น - มีกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
	๓.๕ ดำเนินการให้ได้รับสวัสดิการต่าง ๆ ตามที่ระเบียบกำหนด	-ดำเนินการ -มีการจัดอุปกรณ์พื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน -จัดให้มีชุดปฐมพยาบาล -จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน -จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง ควบคุม กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	-ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง -แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดอบต.ท่าหิน -แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนปลัดอบต.ท่าหิน
	๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้ยึดหลักความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร	-ไม่มีการแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อผู้รายงาน

(นางสาวราตรี บุญทรหาญ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ